



# 单位每月防火检查记录表

单位(盖章)

检查时间： 年 月 日

| 处理情况<br>检查内容             | 检查情况 | 处理情况 | 备注 |
|--------------------------|------|------|----|
| 1、安全疏散通道、安全出口情况          |      |      |    |
| 2、疏散指示标志、应急照明情况          |      |      |    |
| 3、消防车道、消防水源情况            |      |      |    |
| 4、消防器材配置及有效情况            |      |      |    |
| 5、用火、用电有无违章情况            |      |      |    |
| 6、重点工种人员及其他员工消防知识的掌握情况   |      |      |    |
| 7、易燃易爆危险物品和场所防火防爆措施的落实情况 |      |      |    |
| 8、消防控制室值班情况和设施运行、记录情况    |      |      |    |
| 9、是否落实每日巡查及即时排除火灾隐患情况    |      |      |    |
| 10、室内消火栓、喷淋末端试水压力是否达到要求  |      |      |    |
| 11、火灾自动报警系统测试是否正常        |      |      |    |
| 12、防火门、防火卷帘、防排烟系统测试是否正常  |      |      |    |
| 13、气体灭火系统、泡沫灭火系统是否正常     |      |      |    |
| 14、消防水泵手动、自动测试是否正常       |      |      |    |
| 15、火灾隐患的整改以及防范措施的落实情况    |      |      |    |

检查人员签名：

单位消防安全责任人签名：